**Antrag auf Förderung von Bereichsbezogene Kooperationsprojekte (PCS)**

**Bitte löschen Sie den blauen Schriftzug vor dem Einreichen der Bewerbung.**

**Datum der Einreichung des Antrags:**Monat, Jahr

**Projekttitel**

|  |
| --- |
|       |
| **Projekt-Kürzel** |
|       |

 **Initiator des Projekts** Name des Projektleiters, Schule / Institut

|  |
| --- |
|       |

**Zusammenfassung des Projekts** (zur Veröffentlichung bestimmt)

2500 Zeichen maximal, Beschreiben Sie die zu lösende(n) Herausforderung(en)/Problem(e), das Hauptziel, die Ergebnisse und die zu erwartende(n) Ergebnis(se)/Auswirkungen.

Fügen Sie **1 Foto** hinzu, das zur Illustration der Veröffentlichung des Projekts verwendet werden soll.

|  |
| --- |
|       |

**Stichwörter** 4-8 Stichwörter, durch Kommata getrennt

|  |
| --- |
|       |

**Geplante Termine für Projektbeginn/-ende**

|  |
| --- |
|       |

**Wenn das Projekt genehmigt wird, werden die Projektzusammenfassung, die Illustration und die Liste der Partner auf der Website www.innosquare.com veröffentlicht.**

**Hauptantragsteller (Projektleiter)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Name der Schule/des Instituts | Nachname, Vorname, Titel des Hauptantragstellers | Postadresse | Telefonnummer | E-Mail-Adresse |
|  |  |  |  |  |

**Mitantragssteller**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name des Unternehmens | Nachname, Vorname, Titel und Funktion des Ansprechpartners | Telefonnummer | E-Mail-Adresse |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Präsentation der Projektpartner**

Vorstellung der industriellen und akademischen Partner des Projekts. Die folgenden Punkte können detailliert aufgeführt werden: Stellen die verschiedenen Industriepartner eine Wertschöpfungskette dar oder sind sie in einem mit dem Projekt verbundenen Tätigkeitsbereich tätig? Wie ist dieses Konsortium für den Erfolg des Projekts relevant (Fähigkeiten, Fachwissen, Vielfalt, Ergänzungsfähigkeit)?

**Industriepartner:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Name der Industriepartner | Kanton | Firmenbezeichnung | Tätigkeitsbereich / Branche | Kurzbeschreibung der Hauptaufgabenbereiche |
| Neben dem Namen können auch Logos und Website-Adressen hinzugefügt werden. | FR oder andere |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Akademische(r) Partner:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Name der akademischen Partner (Schule/Institut) | Arbeitsgebiet | Kurzbeschreibung der Fachkenntnisse |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Projekthintergrund**

Beschreiben Sie, in welchem Kontext das Projekt angesiedelt ist, welche Fragestellungen das Projekt adressieren will, was die aktuellen Herausforderungen/Probleme sind, technologische Entwicklungen im weitesten Sinne, neue Rahmenbedingungen (politisch, rechtlich, normativ), Beschreibung von Konzepten, wenn sie sehr innovativ/spezifisch und für einen Nicht-Experten auf dem Gebiet nicht offensichtlich sind, usw.

 **3. Stand der Forschung und Technologie**

Beschreiben Sie den Stand der Forschung auf dem Gebiet: wichtigste Ergebnisse und Veröffentlichungen, Vorprojekte oder Voruntersuchungen, existierende / konkurrierende Produkte und Dienstleistungen, Patente, etc.

Zum Abschluss dieses Teils:

Inwieweit geht das Projekt über den aktuellen Stand der Forschung hinaus?

In welcher Hinsicht ist das Projekt innovativ?

Wie ist das Projekt in vorhandene Projekte und Lösungsansätze integriert? Wie ist die Positionierung des Projekts?

Welche Herausforderungen (technische und wirtschaftliche Herausforderungen sowie spezifische Implementierungsherausforderungen usw.) sind noch zu bewältigen?

Besteht die Möglichkeit einer Patentierbarkeit?

1. **Zielsetzung des Projekts**

**Hauptziel des Projekts**

Was ist das Hauptziel des Projekts?

**Spezifische Ziele des Projekts**

Was sind die spezifischen Ziele des Projekts?

Was sind die spezifischen Ziele der einzelnen Industriepartner des Projekts?

1. **Detaillierte Beschreibung der Lösung und der Vorgehensweise im Rahmen des Projekts**

Wie lauten die Lösungsvorschläge?

Welche Arbeitsmethoden sind vorgesehen?

Um welche Art von Projekt handelt es sich (Machbarkeitsstudie, Methodologieprojekt), Innovationsprojekt, vorwettbewerbliche Herausforderung, Wertschöpfung, intelligente Transformation, Kompetenzentwicklung usw.)?

Beschreibung der Konzepte, wenn sie sehr innovativ/spezifisch und für einen Nicht-Experten auf dem Gebiet nicht offensichtlich sind

Worin besteht die Einzigartigkeit des Angebots (USP)?

Definieren Sie, was die industriellen Akteure einbringen werden / Details zu ihren eigenen Leistungen (Expertise, Wissen, Eingabeelemente, Qualifikationstests, Validierungselemente, etc.)

Zum besseren Verständnis werden Beispiele und Diagramme empfohlen, die die Lösung und/oder die Vorgehensweise zusammenfassen.

1. **Projektplanung**

**Beschreibung der Phasen / Arbeitsschritte des Projekts**

Was sind die Phasen (workpackages) des Projekts?

Welche Aktivitäten sind in den einzelnen Phasen vorgesehen und von wem werden sie durchgeführt (vergessen Sie nicht, die Dienstleistungen der Industriepartner einzubeziehen)?

Definieren und quantifizieren Sie die Ergebnisse für jedes WP.

Falls erforderlich, kann eine detailliertere Risikoanalyse durchgeführt werden.

**WP0: Projektleitung und Kommunikation**

|  |  |
| --- | --- |
| **Verantwortlich** |  |
| **Aufgaben/Aktivitäten** | Die Aufgaben müssen präzise und spezifisch sein (z. B. welche Methoden, Werkzeuge oder Prozesse verwendet werden usw.). |
| **Ergebnisse** | Die Ergebnisse sollten so weit wie möglich quantifizierbar sein. Wie lauten die Kriterien für den Erfolg? |
| **Risiken/ Risikominderung** | Risiken | Risikominderung |

**WPx: xxxx**

|  |  |
| --- | --- |
| **Verantwortlich** |  |
| **Aufgaben/Aktivitäten** | Die Aufgaben müssen präzise und spezifisch sein (z. B. welche Methoden, Werkzeuge oder Prozesse verwendet werden usw.). |
| **Ergebnisse** | Die Ergebnisse sollten so weit wie möglich quantifizierbar sein. Wie lauten die Kriterien für den Erfolg? |
| **Risiken/Risikominderung** | Risiken | Risikominderung |

**Zeitplan für das Projekt**

Erstellen Sie das Gantt-Diagramm des Projekts.

Die Meilensteine können im Gantt-Diagramm durch eine Raute gekennzeichnet und dann im folgenden Absatz beschrieben werden.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **WP#** | **Verantwortlich**  | **Titel des work package** | **Monat 1** | **Monat 2** | **Monat 3** |  |  |  |  | **Monat n** |
| WP0 |  | Projektleitung und Kommunikation |   |   |   |  |  |  |  |   |
| WP1 |  | Titel des Workpackage  |   |   |   |  |  |  |  |   |
| WPn |  | Titel des Workpackage  |   |   |   |  |  |  |  |   |

**Meilensteine des Projekts**

Definieren Sie die Meilensteine des Projekts und die Erfolgskriterien für jeden Meilenstein.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Meilenstein #** | **letztmöglicher Termin** | **Beschreibung des Meilensteins** | **Erfolgskriterien** |
| Meilenstein 1 |  |  | Quantifizierbare Erfolgskriterien |

1. **Projektergebnisse**

Definieren und quantifizieren Sie die Ergebnisse (wenn möglich, global und nicht für jedes WP-Ergebnis, wie bereits im vorigen Absatz geschehen) des Projekts, um eine Bewertung der erzielten Ergebnisse zu ermöglichen.

Wie lauten die Erfolgskriterien?

**8. Wirkungen und Nutzbarmachung der Projektergebnisse**

**Wie trägt das Projekt zur Entwicklung der Partnerunternehmen bei?**

Wie werden die Ergebnisse des Projekts zur Entwicklung der Partnerunternehmen beitragen (Schaffung von Arbeitsplätzen, Investitionen, Wachstum, Kompetenzentwicklung, Erweiterung des Produktportfolios, neuer Geschäftsbereich, Schulungen usw.)?

Wie werden die Industriepartner die Projektergebnisse nutzen / umsetzen / aufbereiten?

**Wie trägt das Projekt zur wirtschaftlichen Entwicklung des Kantons Freiburg bei?**

Wie werden die Ergebnisse des Projekts zur wirtschaftlichen Entwicklung des Kantons beitragen? (Schaffung von Arbeitsplätzen, Investitionen, Wachstum, etc.).

**Bewertung des Projekts**

Welches sind die Maßnahmen zur Verbesserung des Projekts und in welcher Zeitperspektive sind sie vorgesehen für:

- die Industriepartner

- akademische(r) Partner: Publikationen, Konferenzen, etc.

- Fachleute auf dem Gebiet, das mit dem Projekt zusammenhängt

unter Berücksichtigung der Komponenten

- wissenschaftlich und technisch

- menschlich

- strukturell

- nachhaltig

1. **Finanzplan für das Projekt**

10 % des gesamten Projektbudgets muss der Projektleiter für sein Management bereitstellen.

Um den Finanzplan zu erstellen, prüfen Sie bitte die folgenden Bedingungen:

* Aktueller Verteilungsschlüssel: 65% / 150 kCHF max. finanziert durch die NRP. Die Kofinanzierung durch die Partnerunternehmen des Projekts muss mindestens 35 % der budgetierten Gesamtkosten des Projekts betragen, wovon mindestens 30 % des NPR-Zuschusses in bar und der Rest in Form von Eigenleistungen erbracht werden muss.
* Gesamtes Projektbudget (100%) = Gesamtausgaben, einschliesslich der Eigenleistungen der Partner (D1+D2+D3+D4)
* Barbetrag der Partner (F1) + NRP-Fördergelder (F3) = Gesamtausgaben der akademischen Partner (D1+D2+D3)
* D4=F2

Das Budget wird in dem beigefügten Excel-Dokument erstellt, und ein Screenshot wird unten in der Anwendung hinzugefügt.



1. **Projektzusammenfassung - in Form von Interventionslogik / Projektwirksamkeitsmodell**

Die Informationen in dieser Tabelle sollten die in der Antragstellung genannten Informationen zusammenfassen.

|  |  |
| --- | --- |
| **Herausforderung/Kontext** | Fassen Sie die Hauptherausforderung/den wichtigsten Rahmen zusammen, den das Projekt behandeln soll. |
|  |
| **Hauptzielsetzung** | Greifen Sie das unter Punkt 4 des Finanzierungsantrags definierte Ziel auf. |
|  |  |  |  |  |
| **Ressourcen** | Projektdauer: xxxx Monate / geplanter Start- und Endtermin |
| Gesamtprojektkosten: xxx CHF |
|  Finanzierung durch NRP: xxx CHF |
|  Mitfinanzierung von Industriepartnern - Cash: xx CHF  |
|  Mitfinanzierung Industriepartner - Eigenleistungen: xx CHF  |
| Industriepartner: Unternehmen xxx, xxx, xxx, xxx |
| Akademische Partner: Schule/Institut xxx, xxx, xxx, xxx |
| Materielle Ressourcen: xxx CHF (für welches Material?) - falls erforderlich |
|  |  |  |  |  |
|  | **Beschreibung** | **Indikatoren** | **Zielwerte** **von Indikatoren** | **Quelle / Methodik zur Ermittlung der Werte** **von Indikatoren** |
|  |  |  |  |  |
| **Outputs** **(Projektergebnisse)** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Outcomes****(Kurz-/mittelfristige Auswirkungen, nach Projektergebnissen)** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Impacts**(Langzeiteffekte, im weiteren Sinne) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Bibliographie und Referenzen**

 Liste der Referenzen

**12. Unterschriften**

 Es wird empfohlen, DocuSign zu verwenden, um Unterschriften zu erhalten.

|  |
| --- |
| **Datum, Ort, Unterschrift des Hauptantragstellers** |
| Unterschrift des ProjektleitersUnterschrift des Leiters der F&E |

|  |
| --- |
| **Datum, Ort, Unterschrift der Mitantragsteller** |
| Unterschrift des jeweiligen Industriepartners |

**Anhang (Anhänge):**

Liste der Projektanlagen